



Cómo corregir su registro de ganancias de Seguro Social

Si es mayor de 18 años de edad, puede establecer una cuenta de *my* Social Security. En nuestro sitio de internet www.segurosocial.gov, usted puede obtener su *Estado de cuenta de Seguro Social (Social Security Statement)* para revisar su registro de ganancias y ver cálculos aproximados de sus beneficios por jubilación, por incapacidad y beneficios para sobrevivientes. Debe verificar su cuenta cuidadosamente para asegurarse que refleje las cantidades correctas de sus ganancias anuales, al igual que su nombre y fecha de nacimiento.

¿Por qué es importante que mi registro esté correcto?

La cantidad de beneficios de Seguro Social que usted o su familia reciban depende de la cantidad de ganancias indicadas en su registro de ganancias de Seguro Social. Si no aparecen todas sus ganancias en su registro, esto podría significar una cantidad menor de beneficios de Seguro Social para usted y su familia.

¿Cómo es posible que falten ganancias en mi registro?

Si las ganancias que faltan en su registro corresponden al año en curso o al año pasado, no tiene que preocuparse. Es posible que todavía no las hayamos acreditado a su registro, debido a que esas ganancias son recientes. Las ganancias del año en curso y las del anterior deben aparecer en un *Estado de cuenta futuro*.

Sin embargo, es posible que falten ganancias correspondientes a años anteriores debido a una de las siguientes razones:

- Su empleador informó sus ganancias usando un nombre o número de Seguro Social erróneo.
- Su empleador informó sus ganancias incorrectamente.
- Usted se casó o se divorció y cambió su apellido, pero nunca lo informó al Seguro Social.
- Usted trabajó con un número de Seguro Social que no le pertenecía.

¿Qué debo hacer si faltan ganancias en mi registro?

Si descubre que hay ganancias que deben aparecer en su registro pero que no están registradas, lo primero que debe hacer es intentar localizar alguna prueba de esas ganancias.

Esa prueba podría ser:

- Un formulario W-2 (*Declaración de Salarios y Retención de Impuestos*);
- Una declaración de impuestos;
- Un talonario o colilla de salario;
- Su registro personal de sus ganancias; o
- Cualquier otro documento que muestre que trabajó.

Si no tiene ninguna evidencia escrita que muestre sus ganancias, intente hacer memoria de los siguientes hechos y apúntelos:

- Dónde trabajó;
- El nombre de su empleador;
- Las fechas en que trabajó;
- La cantidad de su salario; y
- El nombre y número de Seguro Social que usó cuando trabajó.

¿Cómo me puede ayudar el Seguro Social?

Después que reúna los documentos antes mencionados o prepare la lista de los hechos que pudo recordar de su(s) empleo(s), comuníquese con el Seguro Social. Trabajaremos con usted para corregir la evidencia necesaria. Este proceso podría tardar algún tiempo, dependiendo de la información que usted nos provea sobre las ganancias que faltan. Posiblemente tengamos que comunicarnos con sus empleadores o pedirle que usted mismo lo haga.

Cómo comunicarse con el Seguro Social

La manera más conveniente de comunicarse con nosotros, de cualquier lugar y a cualquier hora, es en www.segurosocial.gov, donde podrá tramitar sus asuntos de Seguro Social con una cuenta de *my* Social Security (solo disponible en inglés). Para ayudarlo con sus trámites de Seguro Social, proveemos servicios de intérprete gratis, por teléfono o en persona cuando visite una de nuestras oficinas.

Para hablar con uno de nuestros agentes en español, llame a nuestro número gratuito **1-800-772-1213** y oprima el número 7. Si es sordo o tiene problemas de audición, llame a nuestro número TTY, **1-800-325-0778**. Podemos contestar sus llamadas de lunes a viernes, desde las 7 AM hasta las 7 PM. También puede usar nuestros servicios automatizados por teléfono, las 24 horas del día. ¡Esperamos poder servirle!



Asegurando el presente
y el futuro

SeguroSocial.gov |   

Social Security Administration
Publication No. 05-10081 | ICN 460400 | Unit of Issue — HD (one hundred)
July 2017 (November 2015 edition may be used)
How to Correct Your Social Security Earnings Record
Escrito y publicado con fondos de los contribuyentes de los EE. UU.



How to Correct Your Social Security Earnings Record

If you're 18 years old or older, you can create a *my* Social Security account. At www.socialsecurity.gov/myaccount, you can get your *Social Security Statement* to check your earnings record, and see estimates of future retirement, disability, and survivor benefits. You should check your account carefully to be sure it shows the correct amount you earned each year and to make sure your name and date of birth are correct.

Why is it important for my earnings record to be correct?

The amount of the Social Security benefit you or your family receive depends on the amount of earnings shown on your record. If all of your earnings are not shown on your record, this could mean lower Social Security benefits for you or your family.

How could earnings be missing?

If the earnings missing from your Social Security record are for the current year or last year, you don't need to worry. Because these earnings are recent, we may not have recorded them yet. They should appear on a later *Statement*.

However, earnings could be missing from your record for earlier years for one of the following reasons:

- Your employer reported your earnings using the wrong name or Social Security number.
- Your employer reported your earnings incorrectly.
- You got married or divorced and changed your name, but never reported the change to Social Security.
- You worked using a Social Security number that didn't belong to you.

What should I do if earnings are missing?

If you discover earnings missing from your record, the first thing you should do is find some proof of those earnings. This proof could be:

- A W-2 form (*Wage and Tax Statement*);
- A tax return;
- A wage stub or pay slip;

- Your own wage records; or
- Other documents showing you worked.

If you can't find any written documents that show your earnings, try to remember the following facts, and write them down:

- Where you worked;
- The name of your employer;
- The dates you worked;
- How much you earned; and
- The name and Social Security number you used when you worked.

How can Social Security help?

After you've gathered your documents or made a list of all of the information you can remember, contact Social Security. We'll work with you to correct your record. This process could take some time, depending on the information you bring to us about your missing earnings. We may have to contact your employers or have you contact them.

Contacting Social Security

The most convenient way to contact us anytime, anywhere is to visit www.socialsecurity.gov. There, you can: apply for benefits; open a *my* Social Security account, which you can use to review your *Social Security Statement*, verify your earnings, print a benefit verification letter, change your direct deposit information, request a replacement Medicare card, and get a replacement SSA-1099/1042S; obtain valuable information; find publications; get answers to frequently asked questions; and much more.

If you don't have access to the internet, we offer many automated services by telephone, 24 hours a day, 7 days a week. Call us toll-free at **1-800-772-1213** or at our TTY number, **1-800-325-0778**, if you're deaf or hard of hearing.

If you need to speak to a person, we can answer your calls from 7 a.m. to 7 p.m., Monday through Friday. We ask for your patience during busy periods since you may experience a higher than usual rate of busy signals and longer hold times to speak to us. We look forward to serving you.



Securing today
and tomorrow

SocialSecurity.gov |   

Social Security Administration
Publication No. 05-10081 | ICN 460400 | Unit of Issue — HD (one hundred)
July 2017 (November 2015 edition may be used)
How to Correct Your Social Security Earnings Record
Produced and published at U.S. taxpayer expense